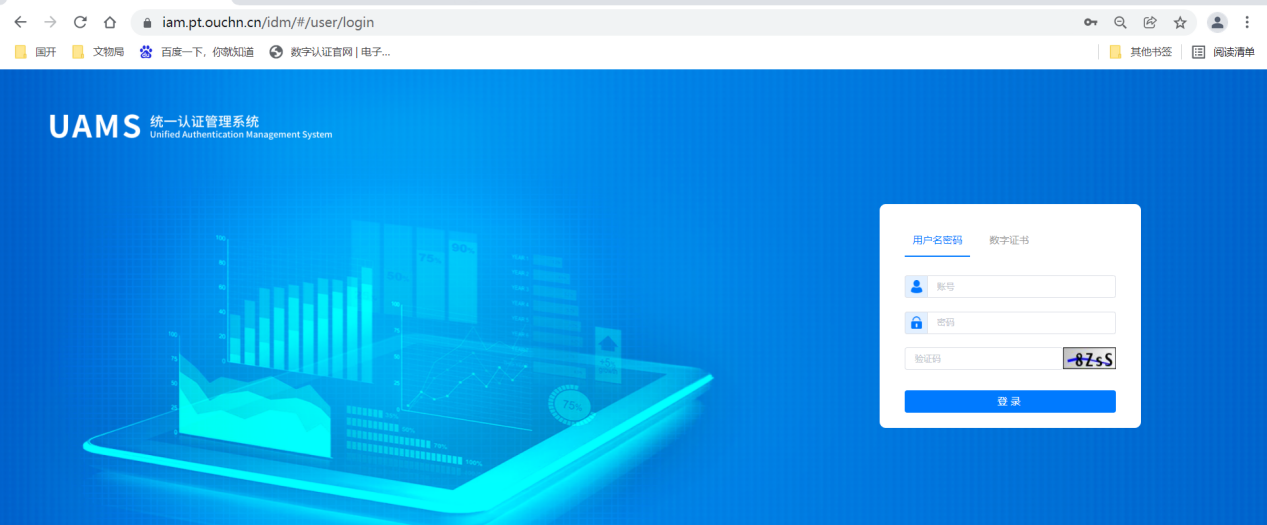
**统一身份认证系统管理员培训手册**

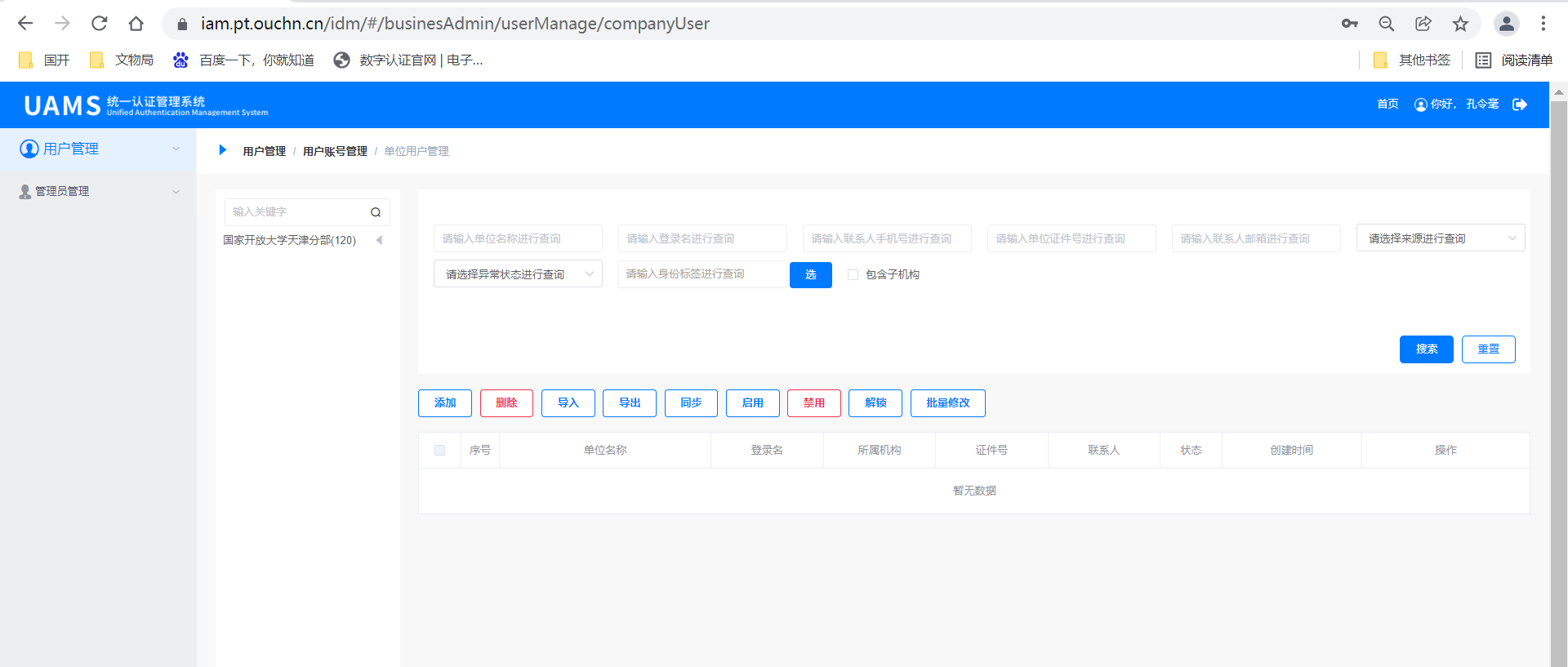
# 管理员登录地址

认证及注册页面：https://iam.pt.ouchn.cn/portal/#/Register?backUrl=null

登录地址：<https://iam.pt.ouchn.cn/idm/>



管理员输入账号密码及验证码后进入管理员管理页面；



# 用户管理

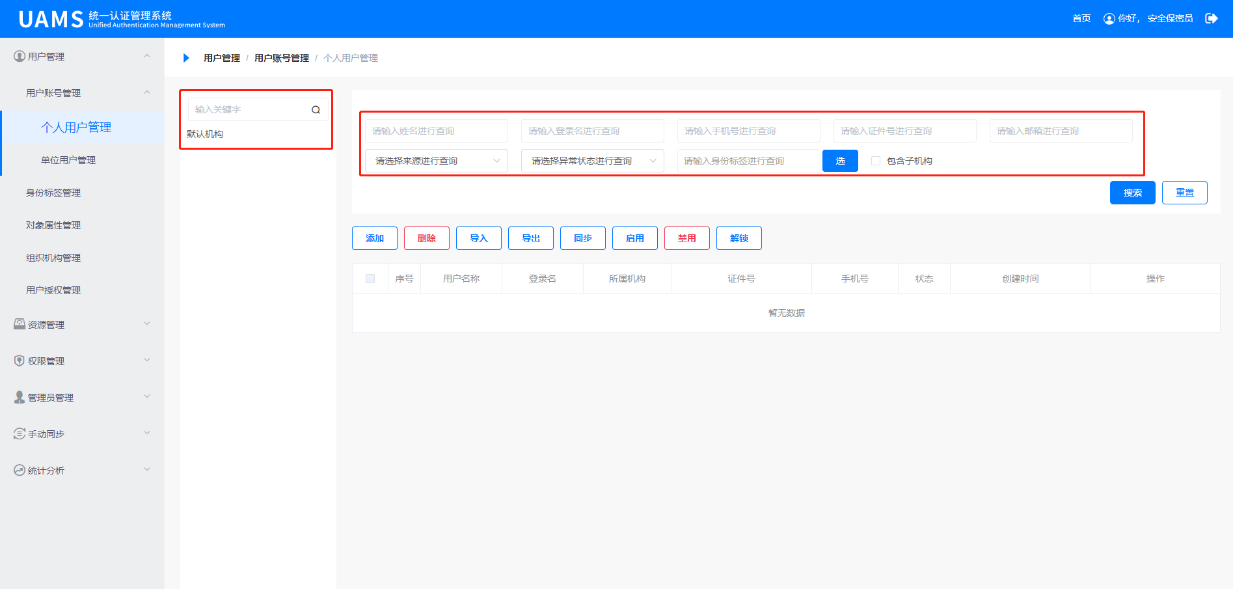
进入“用户管理”→“用户账号管理”→“个人用户管理”；



## 用户查询

个人用户管理功能可以查询该管理员管辖权限下的所有个人用户信息。

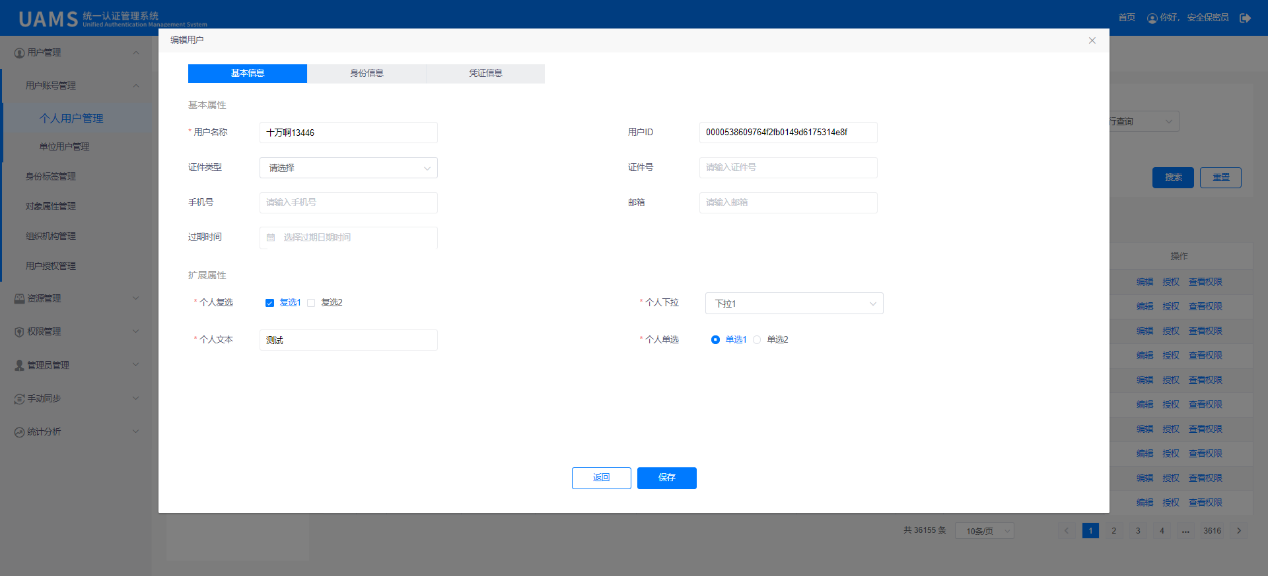
支持以用户姓名、登录名称、用户邮箱、用户手机号、用户证件号码、数据来源、身份标签、组织机构、用户异常状态、是否包含子机构作为查询条件筛选个人用户。



查询用户

## 基本信息修改

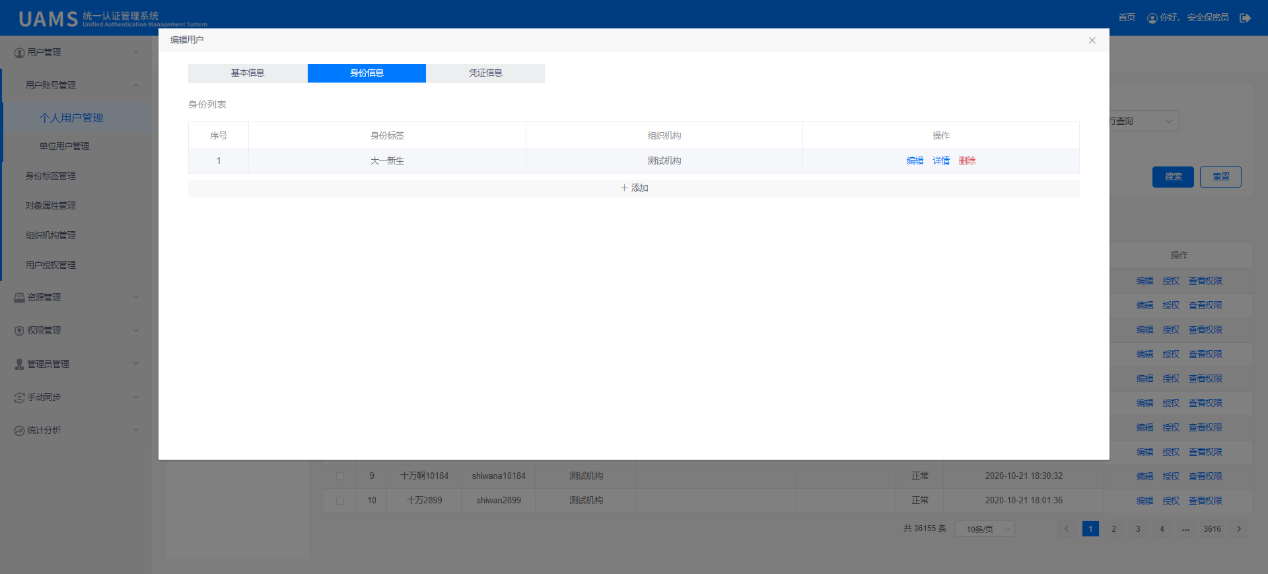
进入个人用户修改页面，首先展示的是基本信息修改页面，如下图所示：



修改用户基本信息

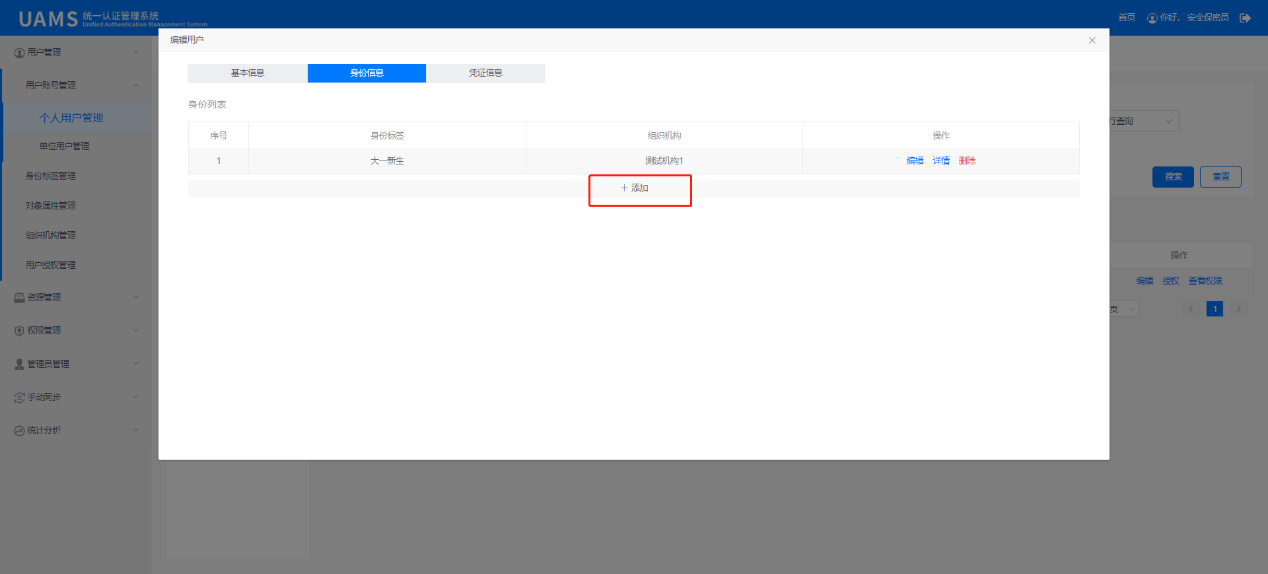
## 身份信息修改

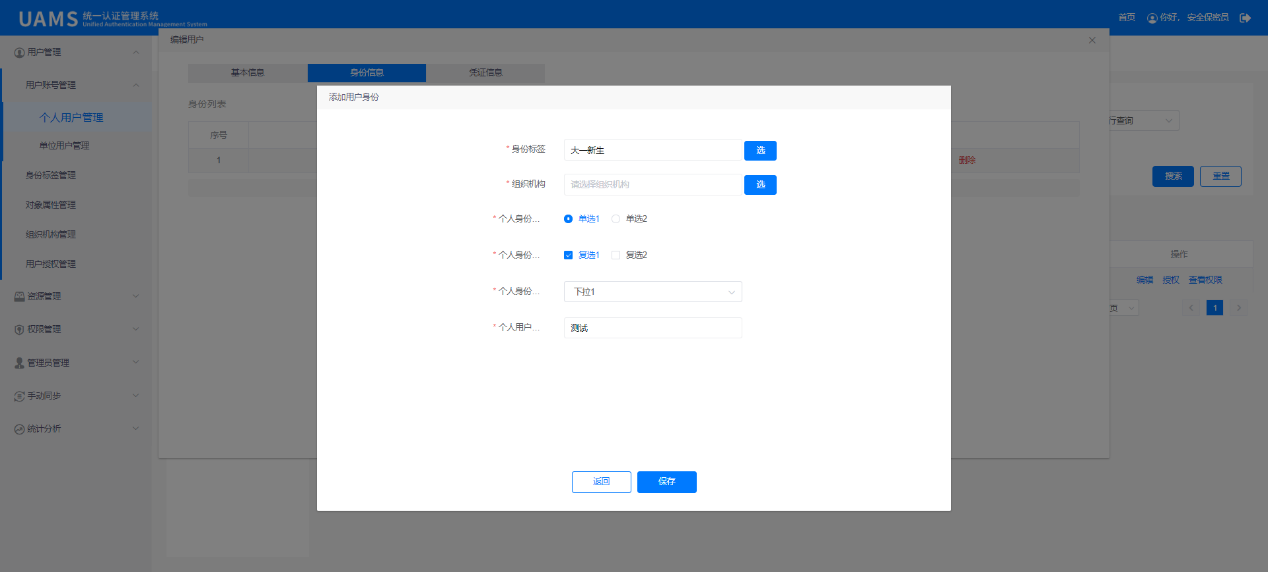
点击“身份信息”进入身份信息修改页面，如下图所示：



修改用户身份信息

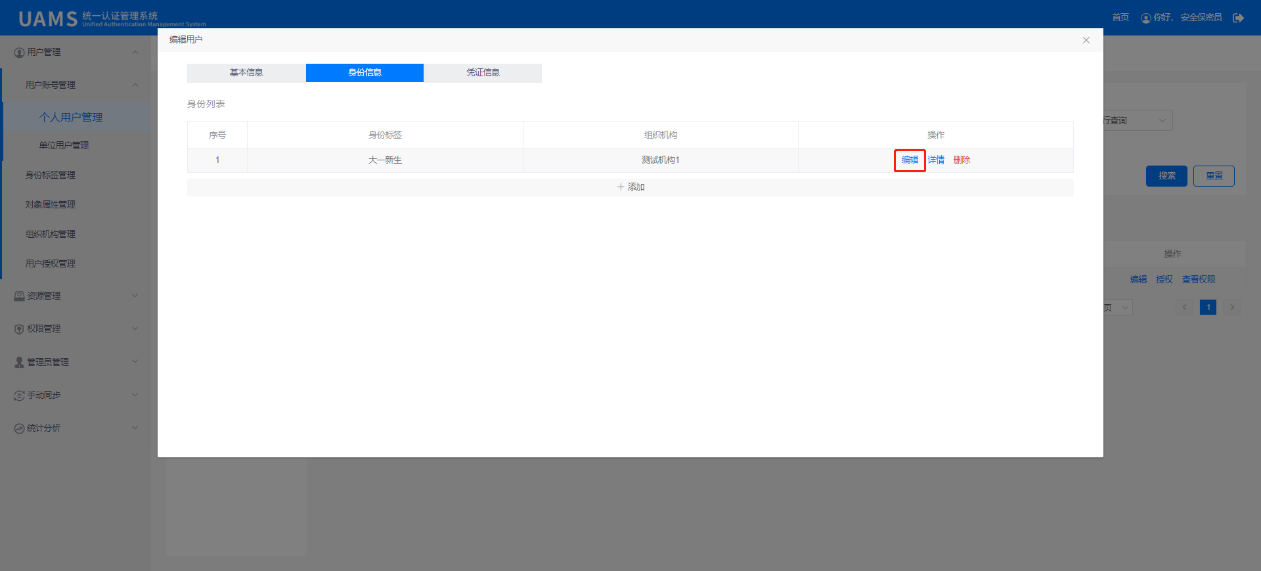
添加用户身份，在个人用户身份管理页面，点击“添加”图标，即可进入个人用户添加身份页面，如下图所示：

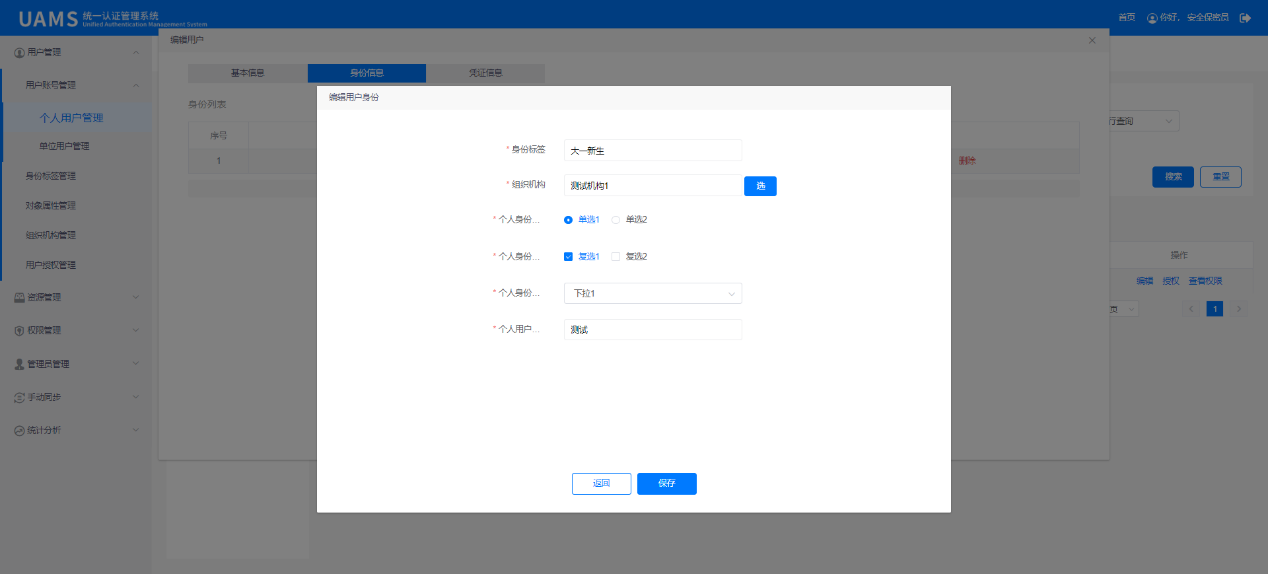




添加用户身份

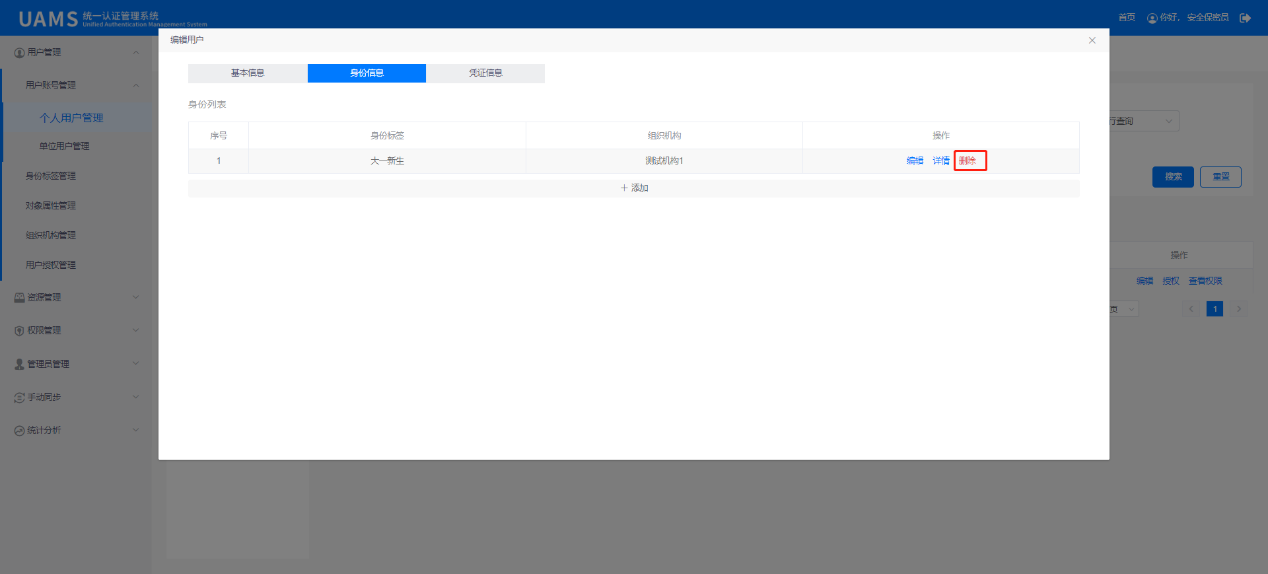
修改用户身份，在个人用户身份管理页面，选择待修改的用户身份，点击“编辑”，即可进入个人用户修改身份页面，如下图所示：





修改用户身份

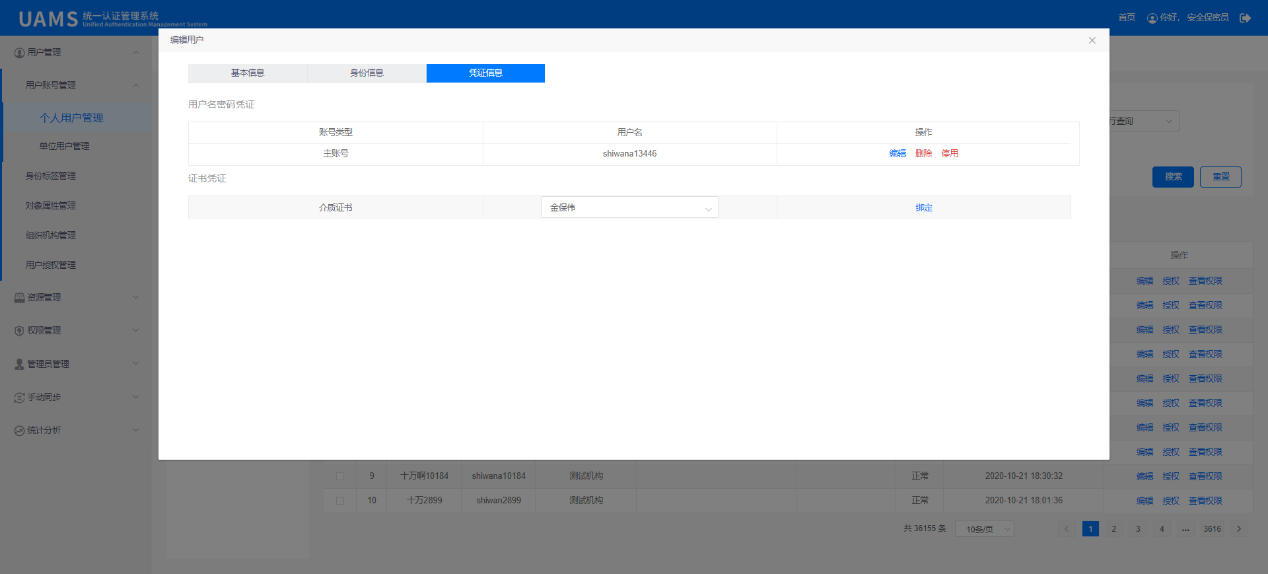
删除用户身份，在个人用户身份管理页面，选择待删除的用户身份，点击“删除”图标，即可删除个人用户身份，当用户只有一个身份时，不允许删除。如下图所示：



删除用户身份

## 凭证修改

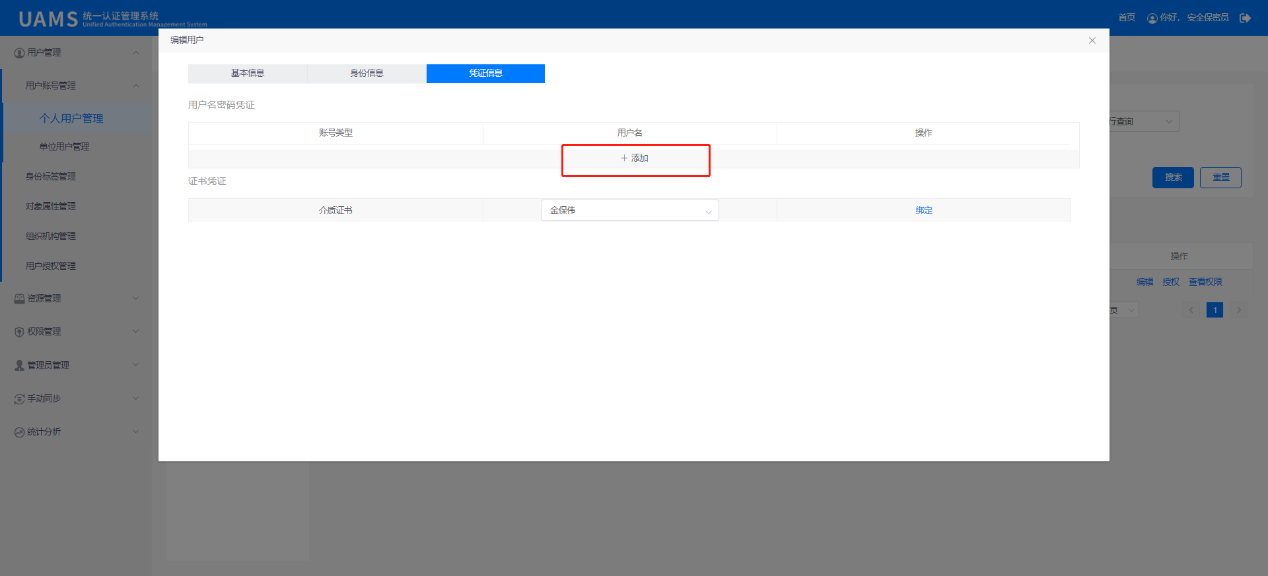
点击“凭证信息”进入身份信息修改页面，如下图所示：

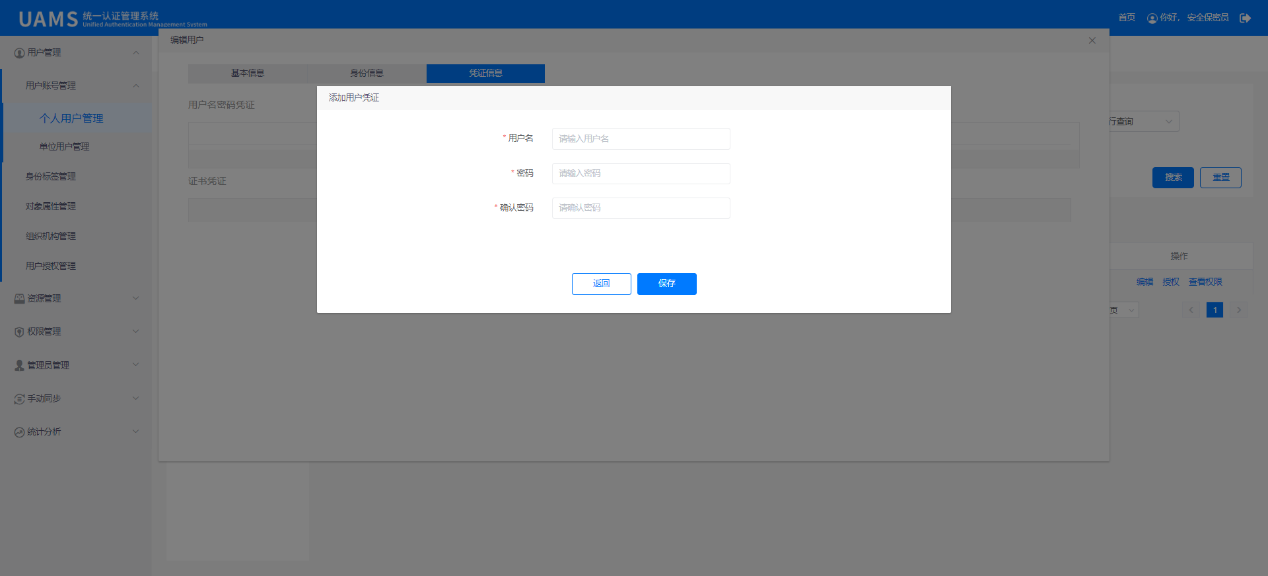


修改用户凭证信息

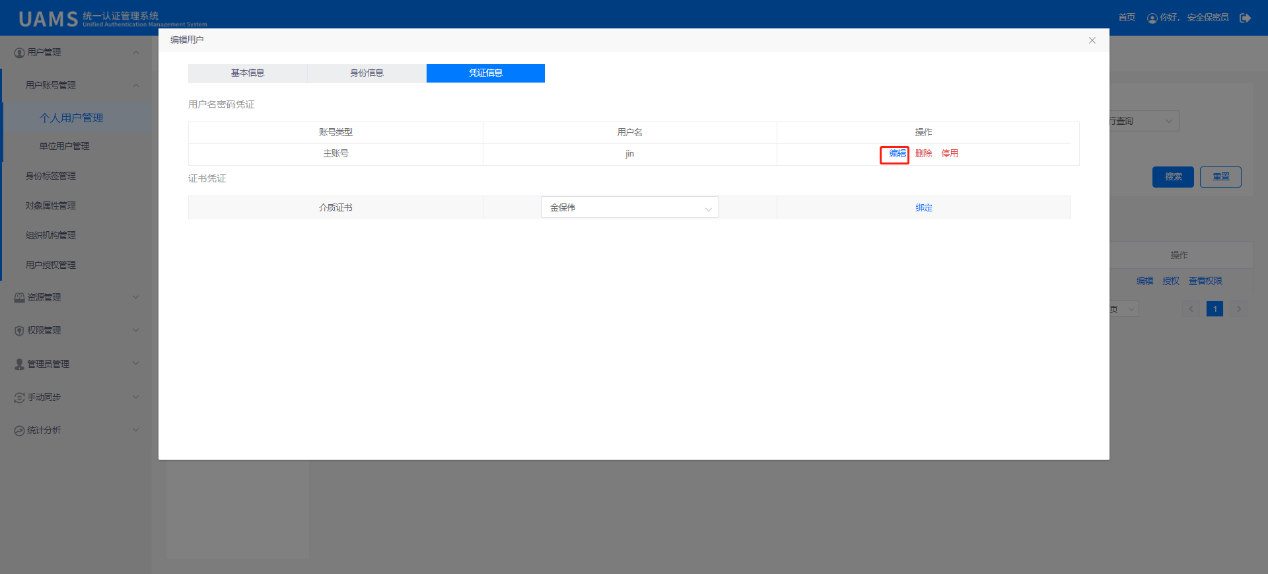
1. 用户名/密码凭证

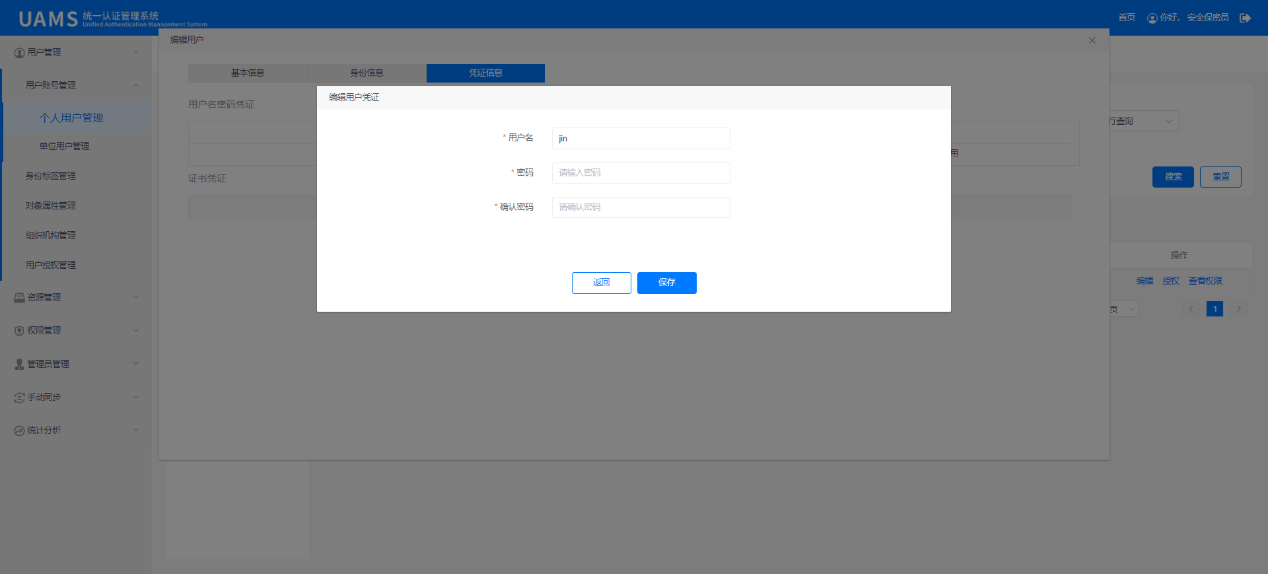
添加用户名/密码凭证



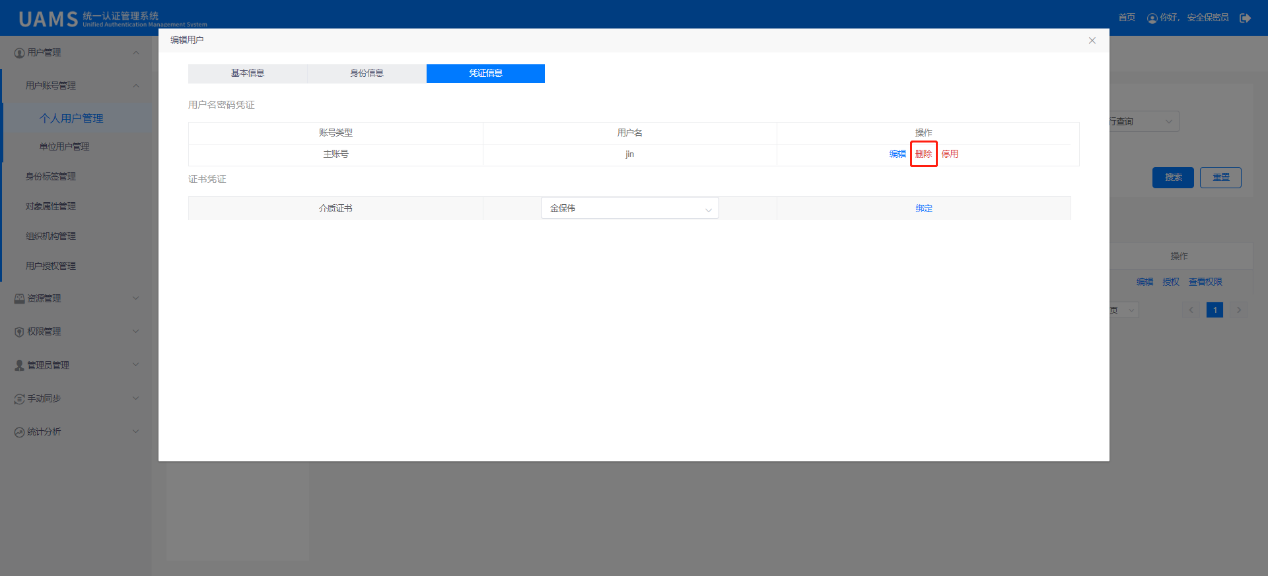


修改用户名/密码凭证

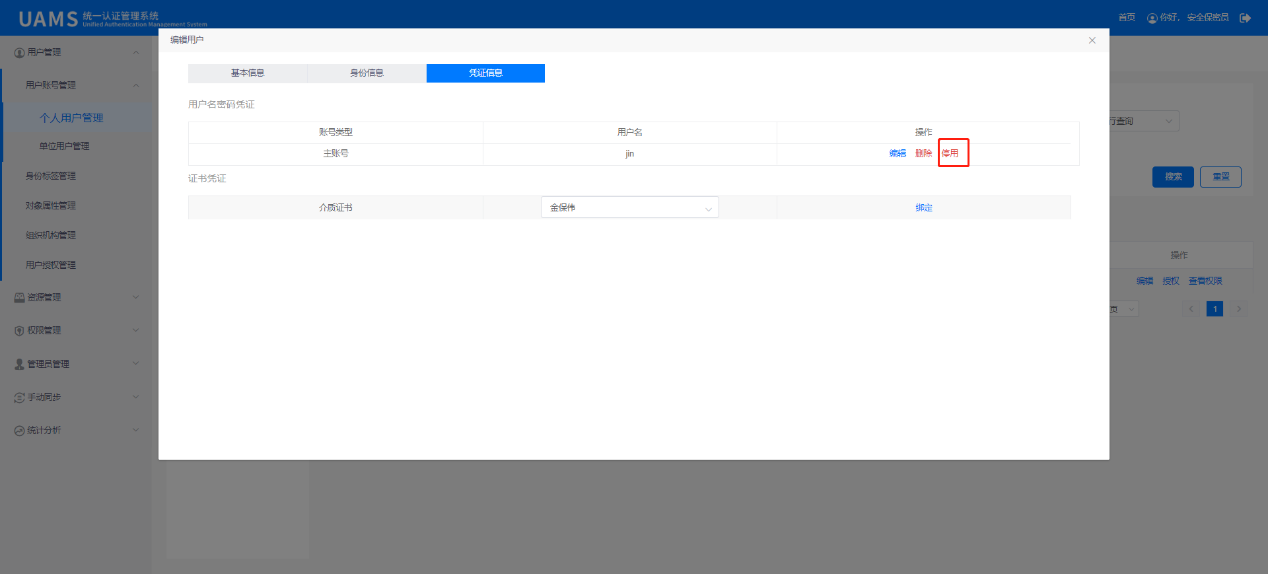




删除用户名/密码凭证

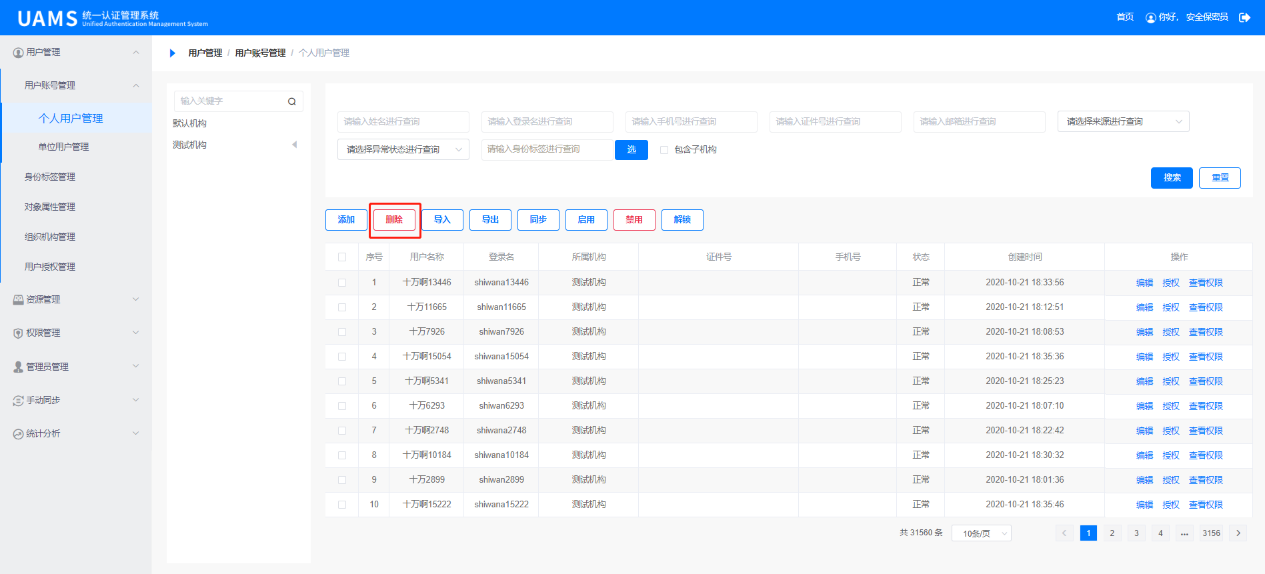


停用用户名/密码凭证



## 个人用户删除

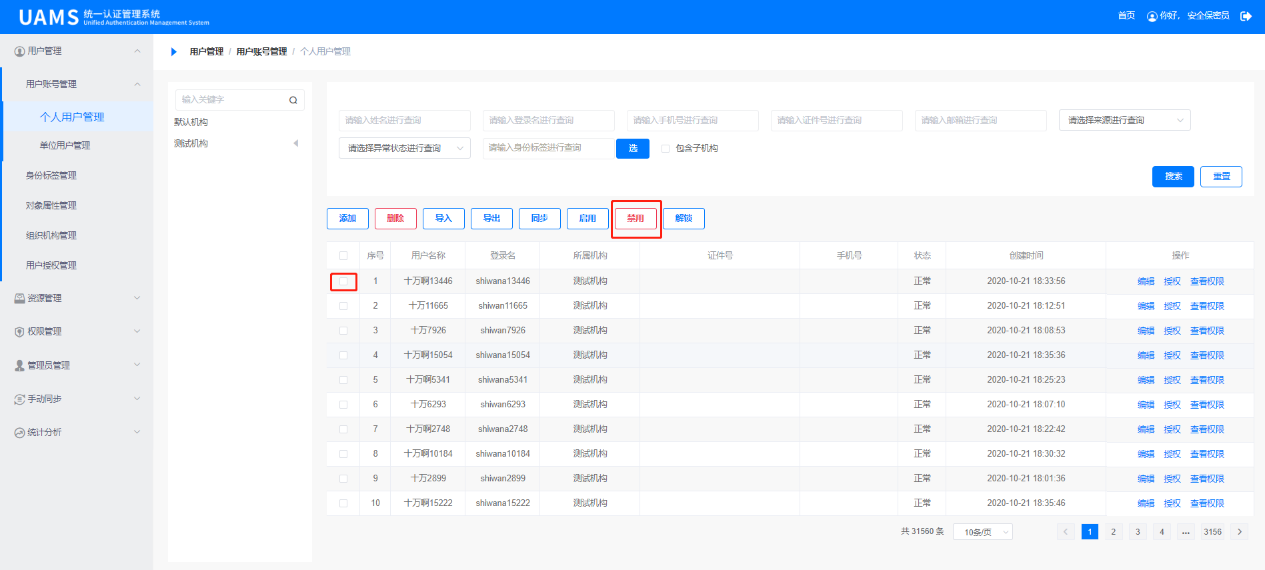
在个人用户管理页面，选择待删除的一个或多个用户，点击“删除”图标,即可删除个人用户信息。若删除用户信息，则用户的授权信息、凭证信息、身份信息也会一并删除，如下图所示：



删除用户

## 个人用户禁用

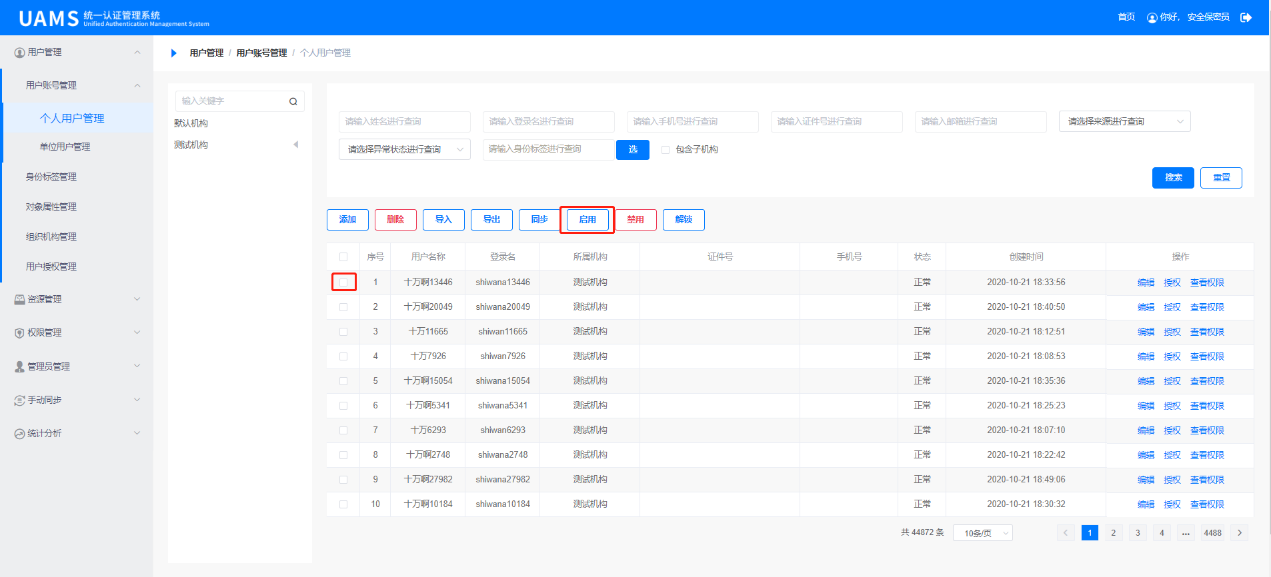
在个人用户管理页面，勾选待禁用的用户，点击操作列的“禁用”图标,即可禁用个人用户。若禁用用户信息，则个人用户状态变更为禁用状态，禁用的个人用户不支持登录系统。如下图所示：



禁用用户

## 个人用户启用

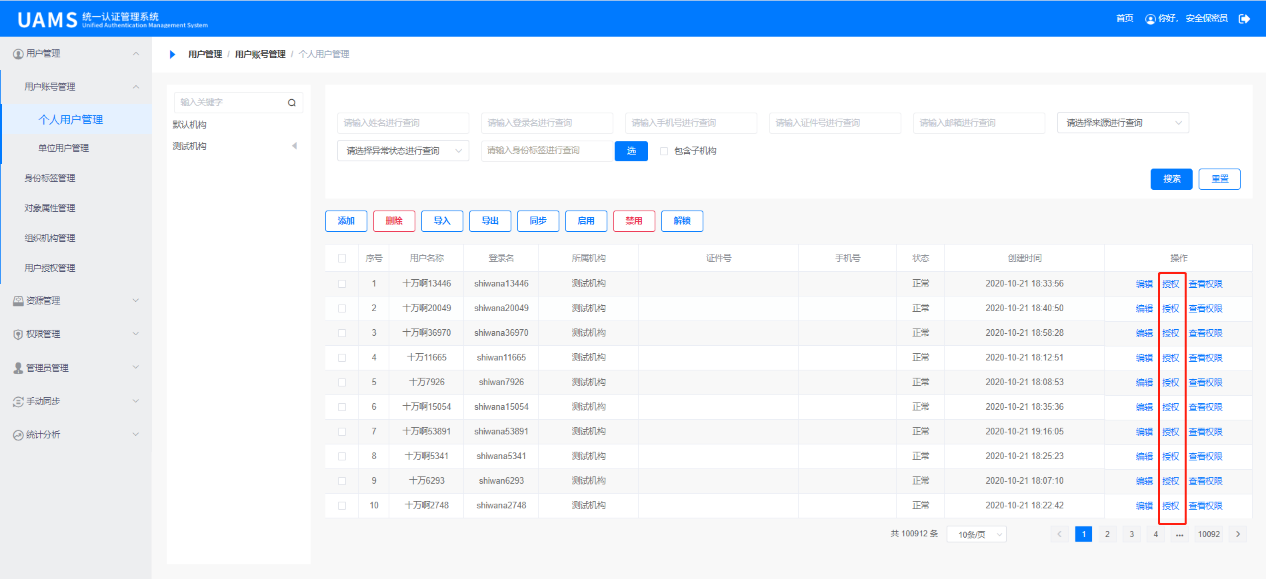
在个人用户管理页面，勾选已经禁用的用户，点击操作列的“启用”图标,即可启用个人用户。用户启用后状态变更为正常状态。



启用用户

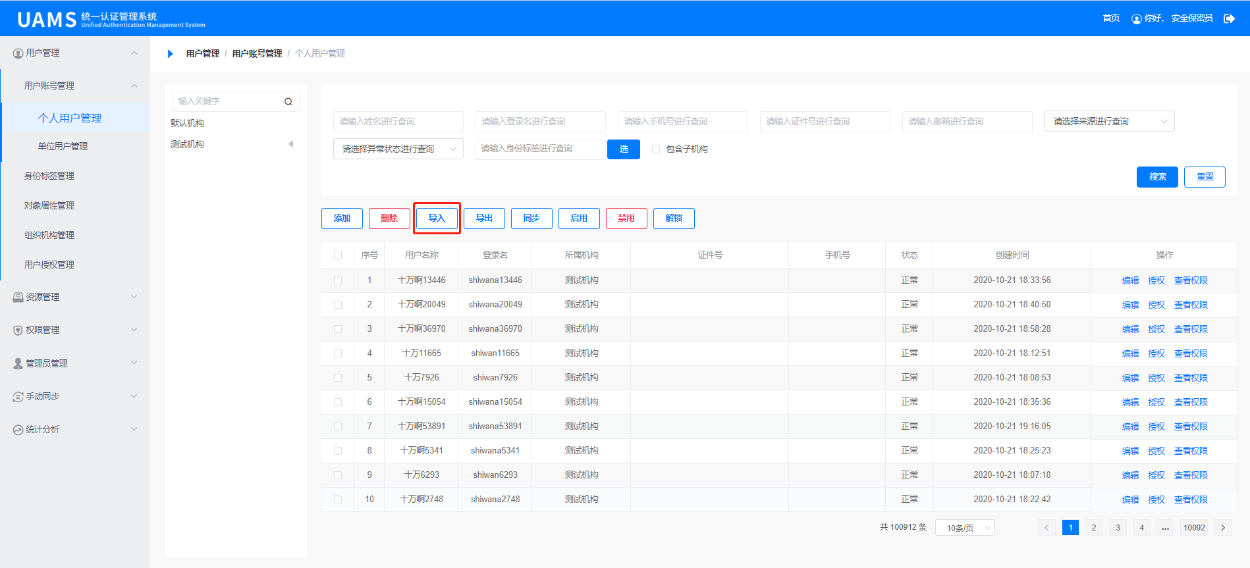
## 个人用户授权

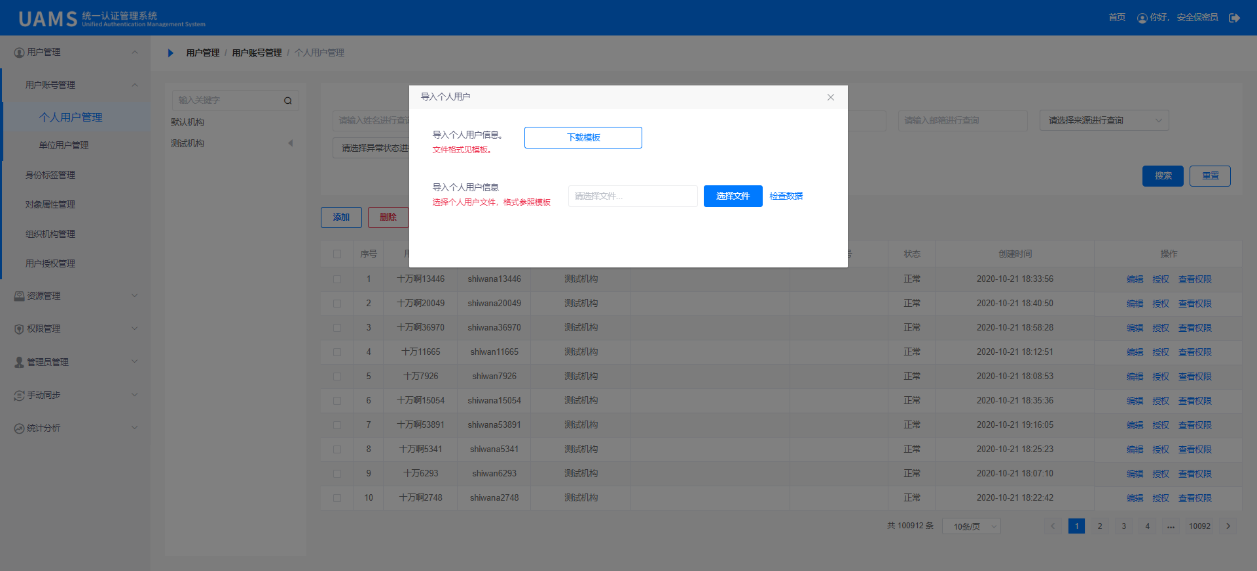
在个人用户管理页面，点击操作列的“授权”图标，即可进入个人用户授权管理页面，支持对角色、用户组、岗位的授权，同时支持针对应用进行个人授权。如下图所示：



## 个人用户导入

在个人用户管理页面，点击“批量导入”，即可进入用户导入页面。个人用户导入最大支持3000条数据导入，若超过3000条数据请分批导入。如下图所示：





用户批量导入

第一步：下载并编辑模板：用户点击下载模板链接即可下载导入模板，

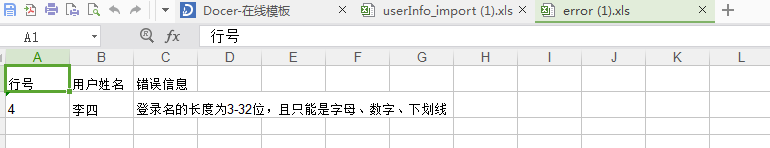
仔细查看文件模板填写说明见模板的“模板填写说明”工作表。

第二步：检查数据：

编辑好模板后，上传该模板并点击“检查数据”按钮，检查导入数据的合法性。检查数据结束后，页面显示检查结果，如果有合格数据，页面提示校验合格数据的条数并显示“导入合格数据”按钮。

如果存在不合格数据，页面提示校验不合格的数据条数并则显示“导出异常数据”按钮。如图。点击“导出异常数据”按钮可以导出异常数据说明。

导出异常数据后，异常文件内容如下：



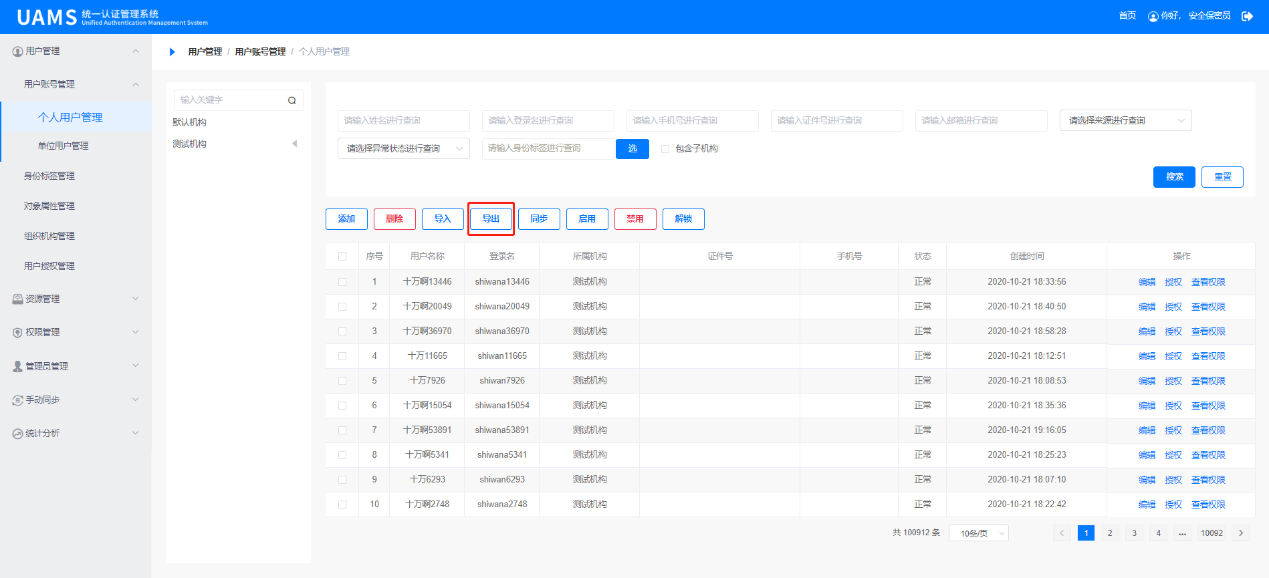
异常数据

第三步：导入数据：

点击“导入合格数据”按钮后，出现完成提示页面。

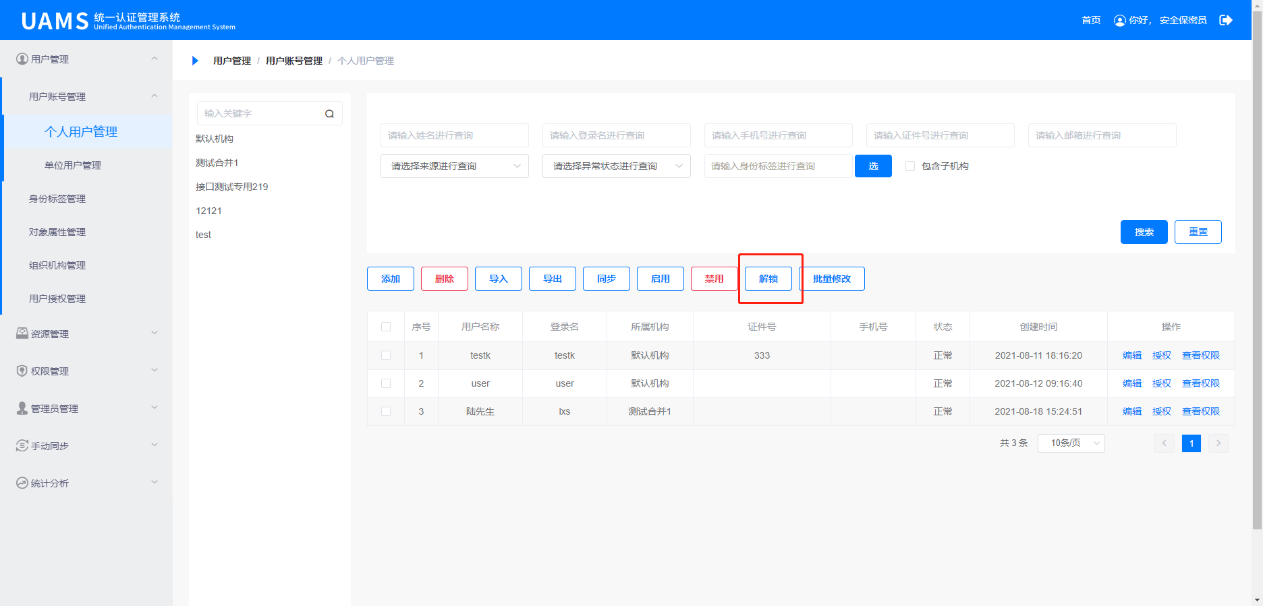
## 个人用户导出

在个人用户管理页面，点击“批量导出”，即可弹出导出用户页面。个人用户导出支持导出全部、当前页及自定义页，其中导出功能一次最大支持导出3000条数据，若超过3000条数据请采用自定义方式，例如。



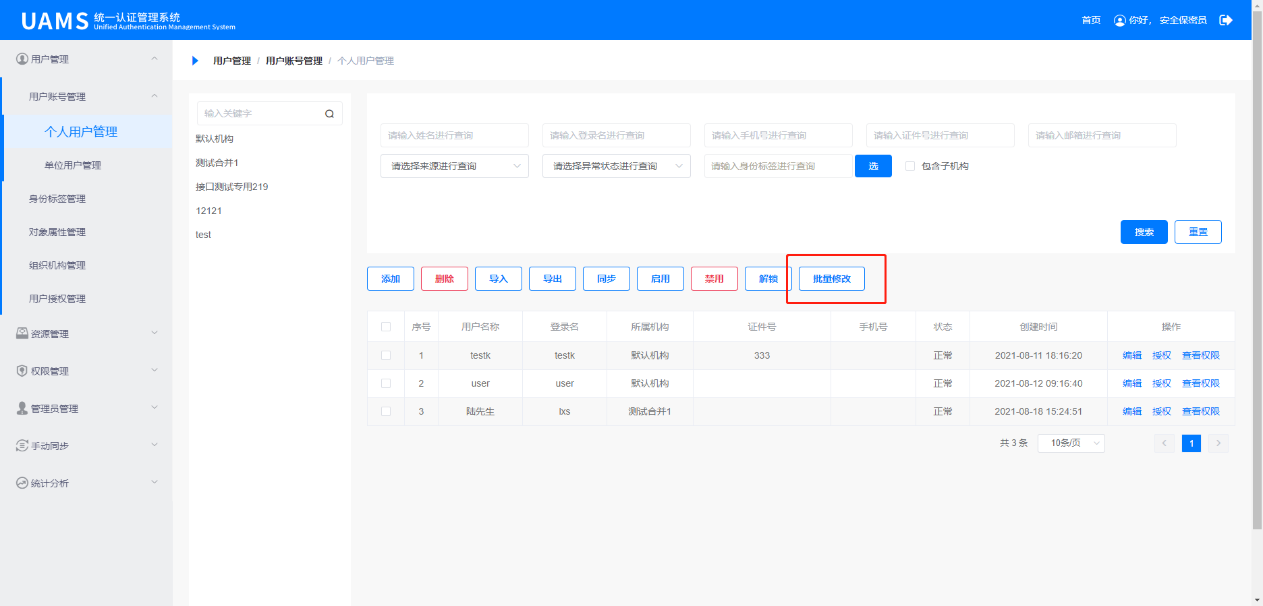
## 个人用户解锁

在个人用户管理页面，勾选锁定用户，点击“解锁”，即可以将所勾选的锁定用户恢复正常状态。



## 个人用户批量修改

在个人用户管理页面，点击“批量修改”，上传修改文件；注意：修改文件是在导出数据基础上进行数据修改后生成的文件，点击“检查数据”对数据进行检查，检查无误后，点击“确定”进行文件修改操作。



# 注册审核

点击“用户管理”“注册审核管理”，进入注册审核管理页面；



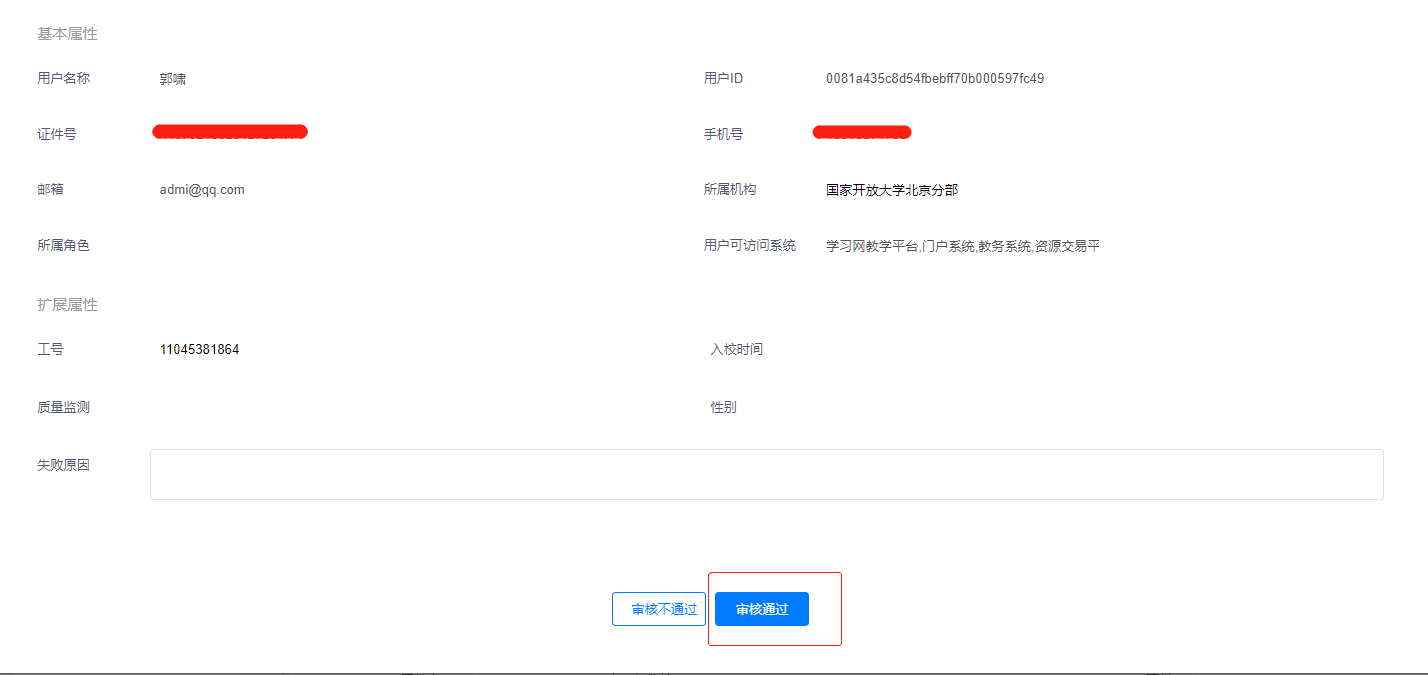
点击审核；



审核不通过，需要说明失败原因，用户会收到一条标记有失败原因的审核不通过的短信，用户收到短信后可重新注册；



点击审核通过，用户会收到一条包含用户工号信息（登录名）的短信；



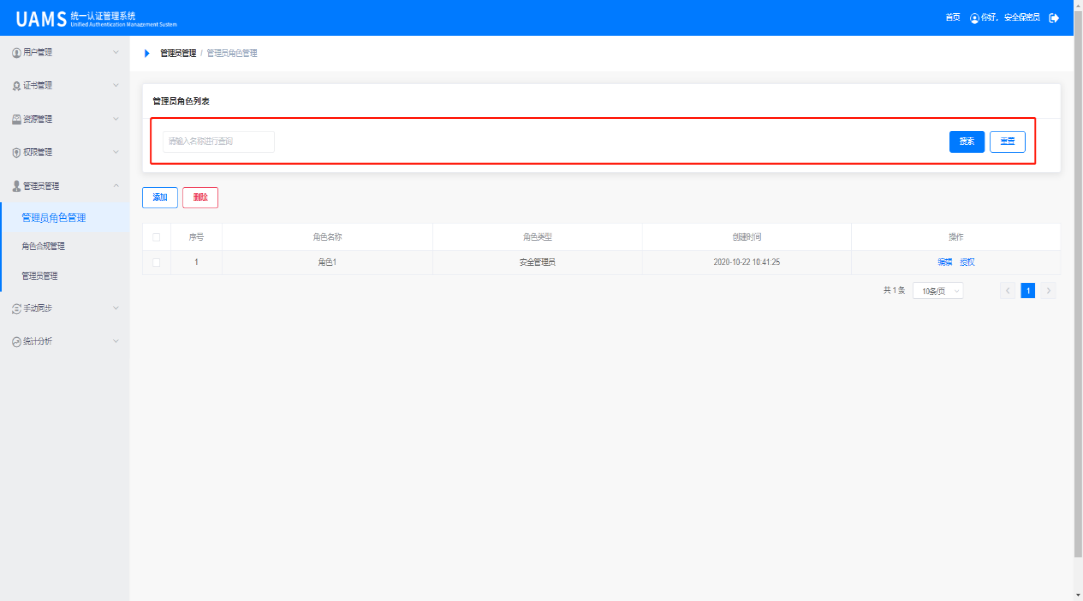
# 添加管理员

## 管理员角色管理

管理员支持管理员的分级分权管理。支持为管理员创建角色，对管理员角色进行添加、修改、删除、查询、授权等操作。

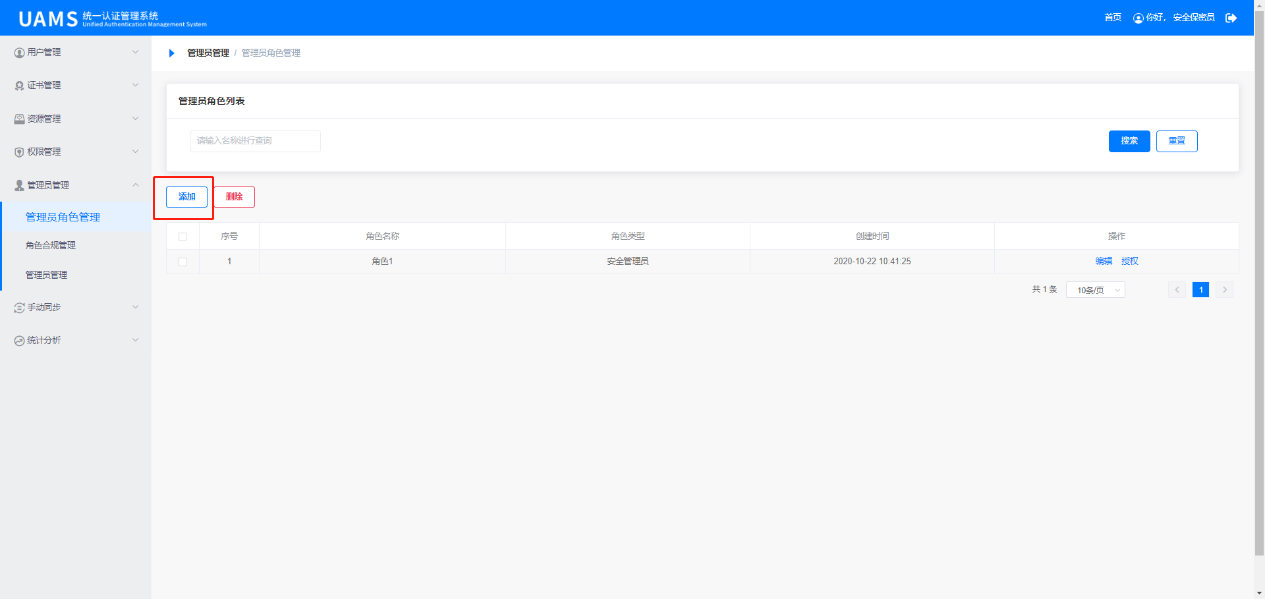
### 管理员角色查询

在管理员角色管理页面，支持以角色名称为查询条件筛选管理员角色。



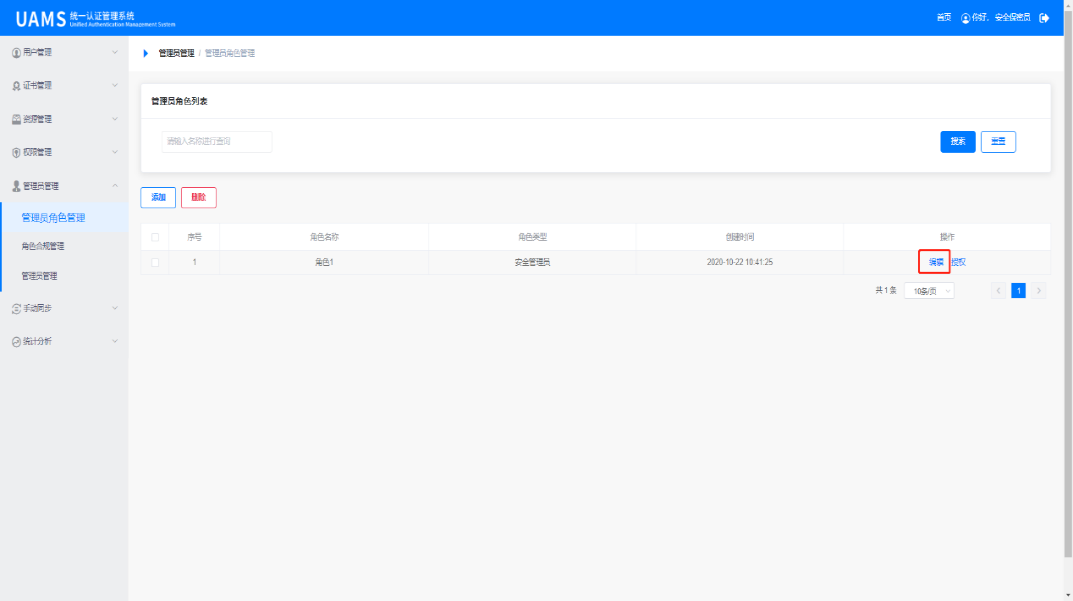
### 管理员角色添加

在管理员角色管理页面，点击“添加”，进入管理员角色添加页面。



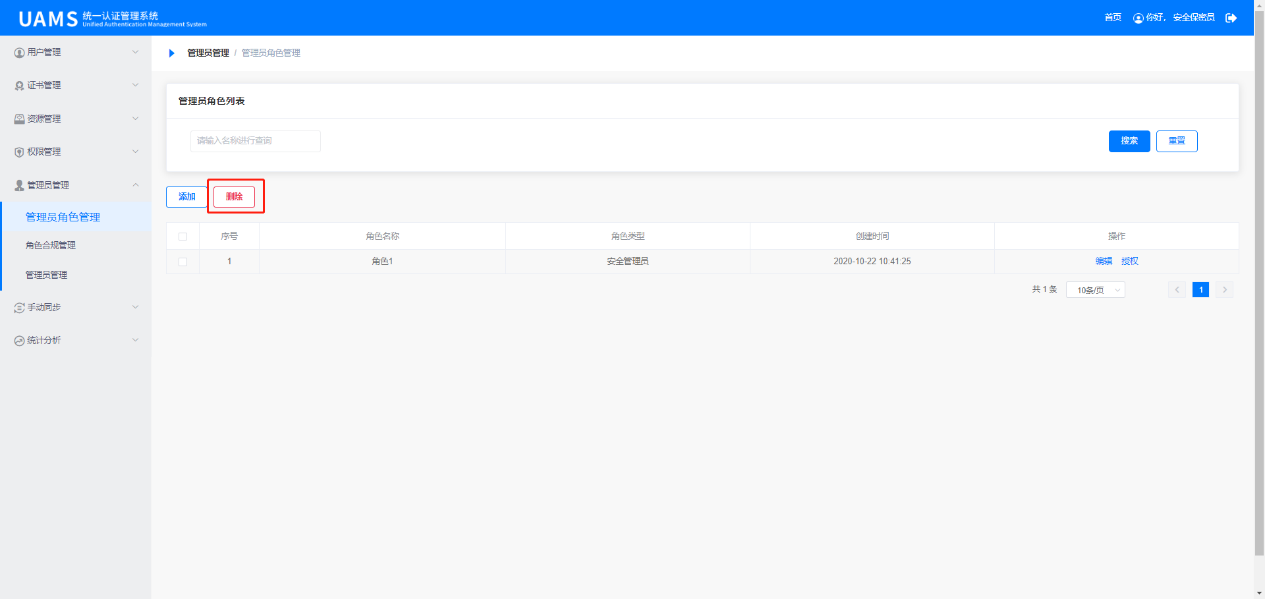
### 管理员角色修改

在管理员角色管理页面，点击“编辑”，进入管理员角色修改页面。



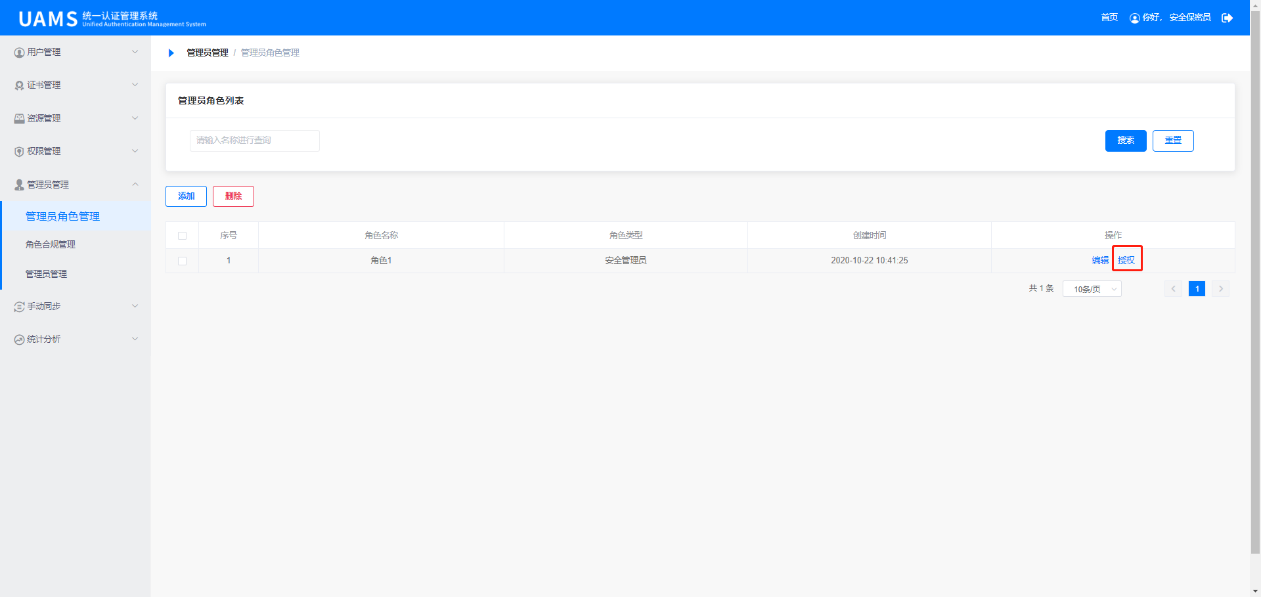
### 管理员角色删除

在管理员角色管理页面，点击“删除”，进入管理员角色删除页面。



### 管理员角色授权

在管理员角色管理页面，点击“授权”，进入管理员角色授权页面。

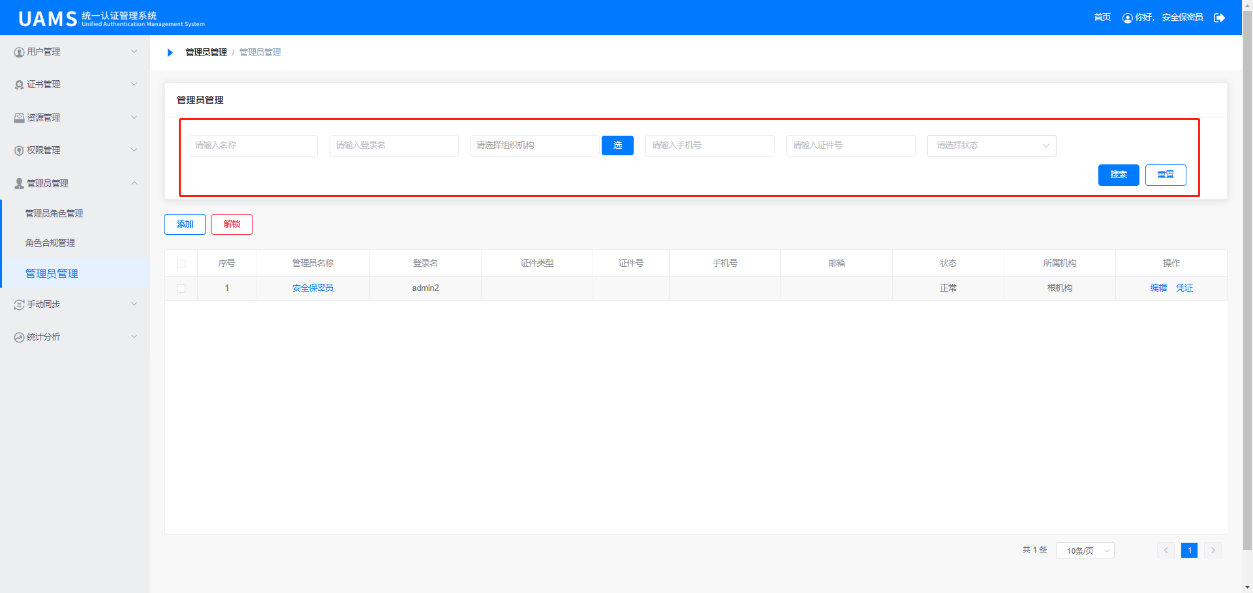


## 管理员管理

系统管理员支持管理员的分级分权管理。支持管理员的查询、添加、修改、停用、启用、授权、凭证、注销的功能操作。

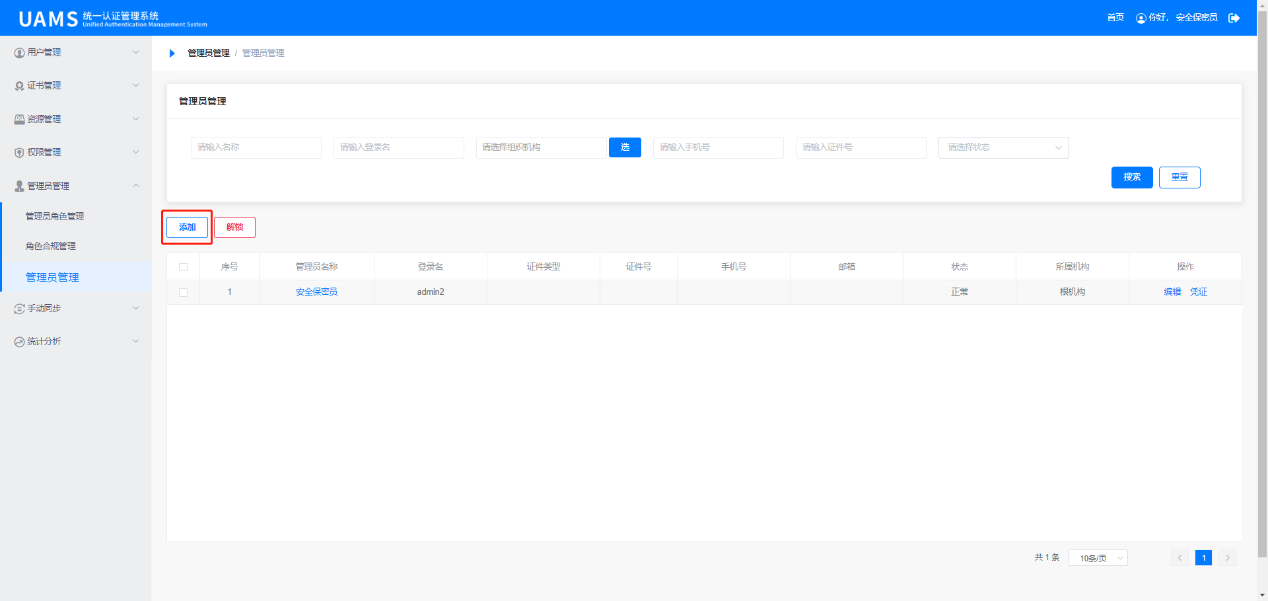
### 管理员查询

在管理员管理页面，支持以管理员姓名、证件号码、管理员邮箱、管理员状态、管理员手机号、所属组织机构为查询条件筛选管理员。



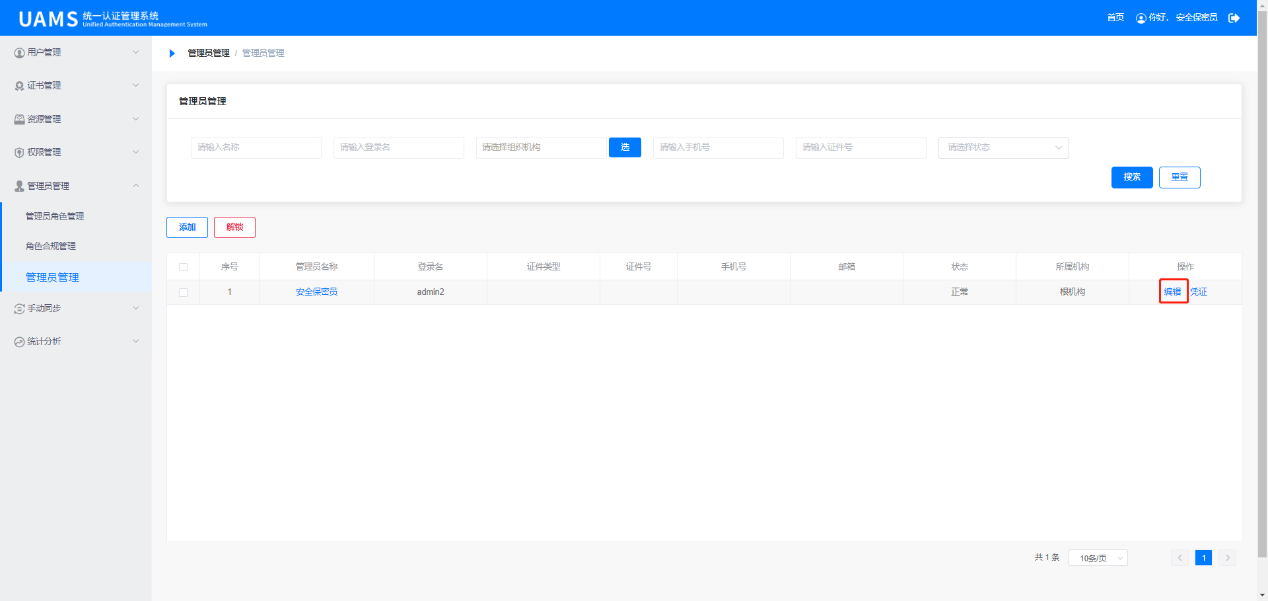
### 管理员添加

在管理员管理页面，点击“添加”，即可进入管理员添加页面。



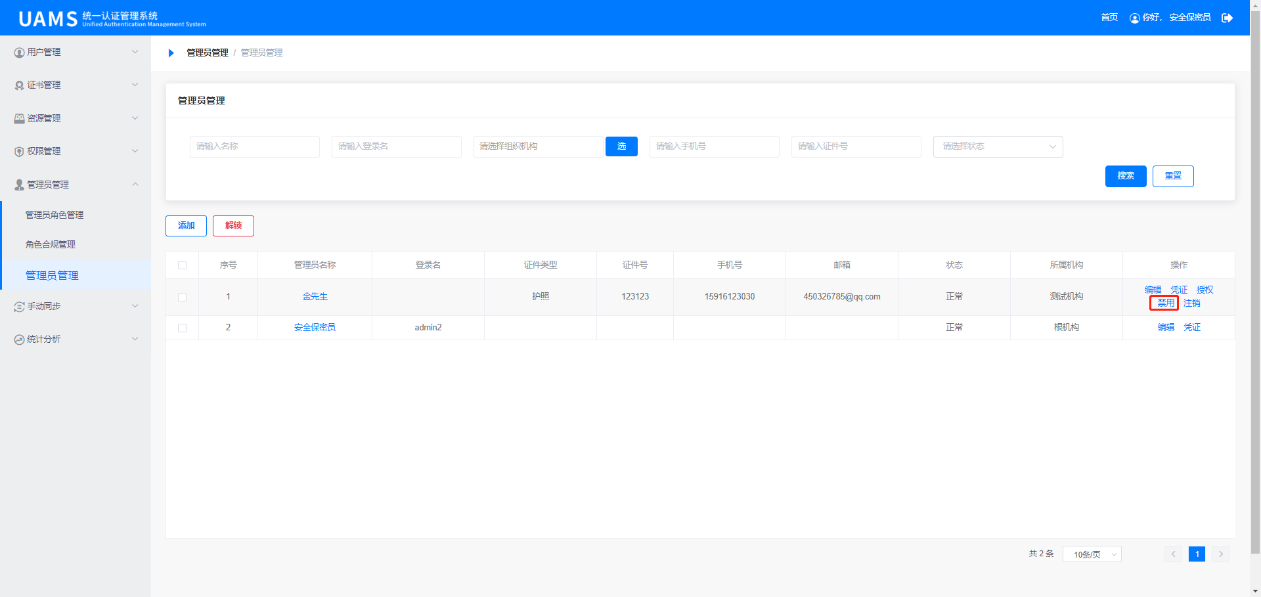
### 管理员修改

在管理员管理页面，点击“编辑”，即可进入管理员修改页面。



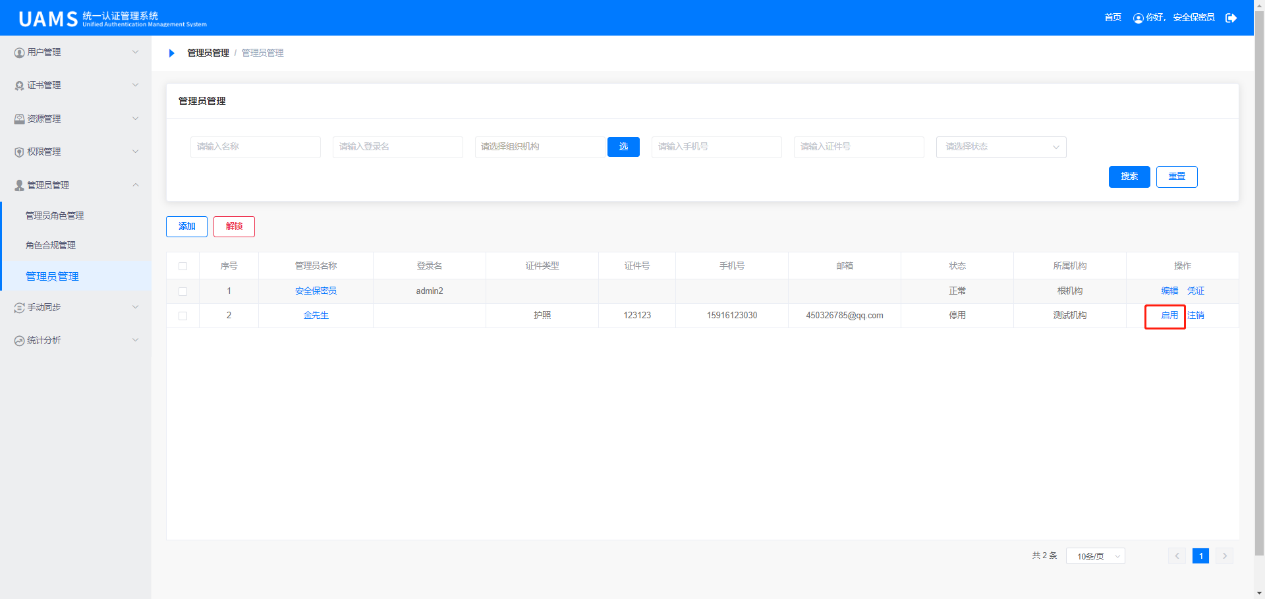
### 管理员禁用

在管理员管理页面，点击“禁用”，即可禁用该管理员。



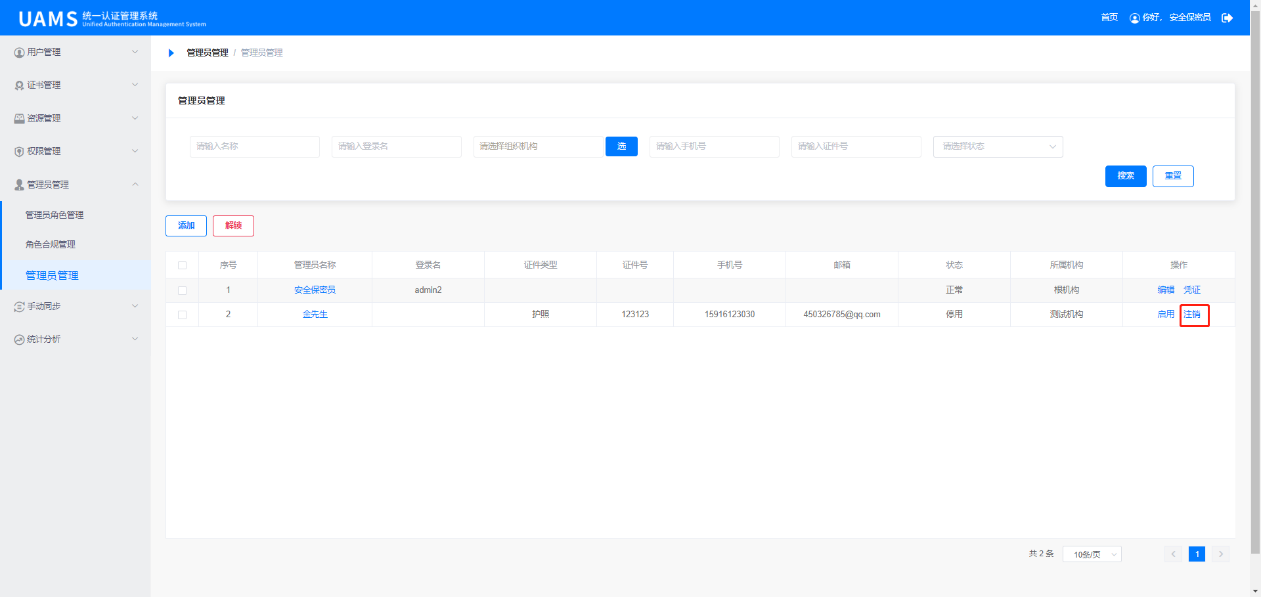
### 管理员启用

在管理员管理页面，点击“启用”，即可启用该管理员。



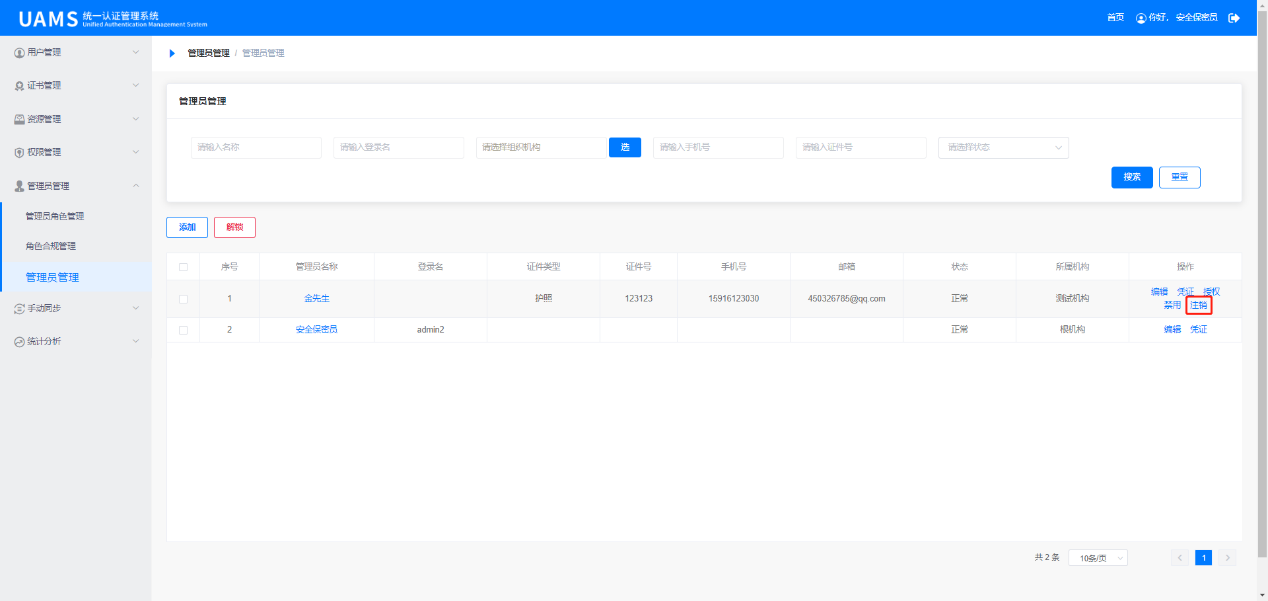
### 管理员注销

在管理员管理页面，点击“注销”，即可注销该管理员。



### 管理员授权

在管理员管理页面，点击“授权”，即可进入管理员授权页面。



### 管理员凭证

在管理员管理页面，点击“凭证”，即可进入管理员凭证管理页面。

